



## VAL.U.E. C.H.A.IN. Competitiveness

VALidating & Upskilling Employees Competences Hence Accruing Industry Competitiveness

EaSI Progress – VS/2020/0158



### ATTESTATO FINALE DI MESSA IN TRASPARENZA DELLE COMPETENZE

Relativo al percorso formativo realizzato nell'ambito del progetto VAL.U.E. C.H.A.IN. – Validating & Upskilling Employees Competences Hence Accruing Industry competitiveness EaSI Progress - VS/2020/158

#### RILASCIATO A

██████████, nata a ██████████ il ██████████, C.F. ██████████

#### DENOMINAZIONE DEL PERCORSO DI SVILUPPO DELLE COMPETENZE COMPETENZE DIGITALI DEI CITTADINI

- Durata del percorso: 40 ore; di cui 40 ore di FAD sincrona in orario di lavoro
- Valutazione finale: Questionario a risposta multipla

#### Apprendimenti conseguiti:

*Standard di apprendimento:* **Quadro europeo per le competenze digitali - DigComp 2.1**

*Denominazione Area di attività:*

- Ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti digitali
- Comunicazione e collaborazione in contesti digitali
- Sicurezza Digitale
- Risolvere problemi digitali

*Obiettivi e risultati conseguiti:*

- Cercare contenuti, informazioni, dati sulla rete utilizzando funzioni di ricerca avanzate. Analizzare, interpretare e valutare l'attendibilità delle fonti, dei dati e dei contenuti digitali. Organizzare e archiviare dati, informazioni e contenuti in un ambiente digitale in un ambiente strutturato.
- Gestire invii e inoltri in varie modalità (to, cc, cn), e compilare una mail inserendo contenuti di vario tipo. Usare le chat di gruppo. Inviare in chat diversi tipi di contenuti e gestire notifiche e contatti delle chat. Saper comunicare in video conference, impostando e usando gli strumenti di base. Saper usare i principali tool per archiviare e condividere informazioni e dati on line. Usare



## VAL.U.E. C.H.A.IN. Competitiveness

VALidating & Upskilling Employees Competences Hence Accruing  
Industry Competitiveness

EaSI Progress – VS/2020/0158



Regione Toscana



i principali servizi pubblici e i social media. Usare strumenti collaborativi di co-creazione di contenuti digitali. Conoscere le regole di base della Netiquette e adattarla ai diversi contesti. Applicare comportamenti idonei per tutelare dati, informazioni e reputazione.

- Conoscere la terminologia di base della cyber security e i principali criteri di valutazione di un piano personale di sicurezza digitale. Applicare i criteri di valutazione del rischio in base alle proprie caratteristiche di uso dei dispositivi digitali. Applicare adeguate misure di sicurezza nel proprio ambiente di lavoro. Applicare i migliori modelli di monitoraggio per la sicurezza e conservazione dei dati. Applicare e rispondere ai livelli di autorizzazione di raccolta, uso, elaborazione dei dati, in linea con la vigente normativa Europea e specifica. Saper riconoscere la conformità di un software o dispositivo. Saper distinguere le varie tecnologie a supporto delle attività ludico/sociali e le loro applicazioni nel mondo del lavoro. Saper riconoscere gli effetti di una dipendenza digitale. Saper identificare e costruire soluzioni/offerte considerando opzioni di mercato non proprietarie.
- Analizzare problemi tecnici nel lavoro su pc e nell'utilizzo di ambienti digitali. Indicare soluzioni specifiche per la risoluzione e la prevenzione dei problemi disponibili nel PC e nelle applicazioni. Cercare supporto online, interagendo su forum e blog tematici. Individuare soluzioni digitali idonee alle esigenze personali ed organizzative. Utilizzare gli strumenti di autoapprendimento presenti in rete. Conoscere il sistema delle certificazioni informatiche e digitali.

*Livello di padronanza DigComp 2.1: Livello di padronanza 4*

Luogo e data  
Empoli il 15/09/2022

Firma