



VAL.U.E. C.H.A.IN. Competitiveness

VALidating & Upskilling Employees Competences Hence Accruing
INDustry competitiveness

EaSI Progress – VS/2020/0158



ATTESTATO FINALE DI MESSA IN TRASPARENZA DELLE COMPETENZE

Relativo al percorso formativo realizzato nell'ambito del progetto VAL.U.E. C.H.A.IN. – Validating & Upskilling Employees Competences Hence Accruing Industry competitiveness EaSI Progress - VS/2020/158

RILASCIATO A

[Redacted]
Nato a Trento il [Redacted]
C.F. [Redacted]

DENOMINAZIONE DEL PERCORSO DI SVILUPPO DELLE COMPETENZE

COMPETENZE DIGITALI DEI CITTADINI

- Durata del percorso: 40 ore
- Valutazione finale: questionario finale

Apprendimenti conseguiti

Standard di apprendimento: **Quadro europeo per le competenze digitali - DigComp 2.1**

Denominazione Area di attività (ADA)

- Ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti digitali
- Comunicazione e collaborazione in contesti digitali
- Creazione di contenuti digitali
- Sicurezza Digitale
- Risolvere problemi tecnici in contesti digitali



VAL.U.E. C.H.A.IN. Competitiveness

VALidating & Upskilling Employees Competences Hence Accruing
INDustry competitiveness

EaSI Progress – VS/2020/0158



Attività e risultati attesi

- Comprendere i concetti relativi alla navigazione sulla rete e alla sicurezza informatica; Utilizzare il browser di rete e gestire le impostazioni, segnalibri/preferiti e la stampa di pagine web; Eseguire delle ricerche di contenuti, informazioni, dati sulla rete in modo efficace. Analizzare, interpretare e valutare l'attendibilità delle fonti, dei dati e dei contenuti digitali. Selezionare i dati, le informazioni ed i contenuti, copiarli, salvarli e organizzarli in un ambiente digitale o in un ambiente strutturato.
- Conoscere le differenze fra i principali strumenti di comunicazione e scegliere lo strumento adatto in base al contesto; Saper usare le funzioni base di un client di posta elettronica, da computer e da cellulare e le funzioni base dell'app di video conference. Valutare l'uso della condivisione on line di dati e informazioni. Attribuire in modo corretto la proprietà dei contenuti digitali. Usare i principali servizi pubblici e i social media. Usare strumenti collaborativi di co-creazione di contenuti digitali. Conoscere le regole di base della Netiquette e adattarla ai diversi contesti. Applicare comportamenti idonei per tutelare dati, informazioni e reputazione.
- Individuare gli strumenti digitali idonei all'espressione di un messaggio. Esprimere e veicolare un concetto attraverso l'utilizzo di contenuti digitali. Modificare un contenuto digitale, per migliorarne le prestazioni
- Individuare e interpretare le condizioni per la privacy dettate dal Garante Europeo e applicate in ambito EU ed extra EU. Riconoscere le principali minacce informatiche e sviluppare un comportamento di uso dei dispositivi più sicuro. Gestire e proteggere la propria identità digitale nell'utilizzo dei servizi digitali pubblici e privati. Essere in grado di applicare e rispondere ai livelli di autorizzazione sullo scambio dati, in linea con la vigente normativa Europea
- Identificare semplici problemi tecnici nel lavoro su pc e nell'utilizzo di ambienti digitali. Utilizzare strumenti di supporto per la risoluzione dei problemi comuni disponibili nel PC e nelle applicazioni. Identificare i propri deficit digitali con riferimento a DigComp 2.1 ed altri standard. Valutare percorsi di aggiornamento on line e off line.

*Livello di padronanza DigComp 2.1: **_Livello di padronanza 3***

Trento, 30 settembre 2022

FIDIA S.R.L.
Il Legale Rappresentante
Roberto Degiorgis