

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Claudio Bensi  
Data di nascita 2/4/1966  
  
06 854471  
c.bensi@inapp.org

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

---

**Data** Febbraio 2015 – in corso

**Ente** INAPP (Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche)  
Roma

**Profilo professionale** Primo Tecnologo

**Posizione ricoperta** RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER LA COMUNICAZIONE E LA DIVULGAZIONE SCIENTIFICA  
Nomina conseguita in esito a call interna dell'Amministrazione.

**Altri incarichi** Direttore Responsabile della rivista scientifica "Sinappsi" (Area 11, 13 e 14 dell'elenco delle riviste scientifiche Anvur)  
Responsabile del Gruppo di lavoro "Informazione", incaricato delle attività relative all'aggiornamento e gestione del sito, dei social network, dei contenuti digitali e multimediali dell'Inapp.  
Direttore Responsabile della testata giornalistica di Istituto "Inappnews", su delibera del Consiglio di Amministrazione.

**Principali attività** Disseminazione e diffusione dei contenuti della ricerca; comunicazione esterna e interna; ideazione e realizzazione di strategie di comunicazione; editoria; divulgazione scientifica e organizzazione di eventi nazionali e internazionali; documentazione; redazione del piano di comunicazione di Istituto, gestione delle attività di informazione digitale e dell'Ufficio relazioni con il pubblico.

**Commissioni di valutazione** Membro/Presidente di commissioni di concorso e commissioni giudicatrici per procedure negoziate per la valutazione di offerte nell'ambito di forniture e di giurie di concorsi.

**Data** Gennaio 2015 – Dicembre 2017

**Ente** INAPP  
Roma (Italia)

**Posizione ricoperta** CAPO UFFICIO STAMPA

**Principali attività** Gestione rapporti istituzionali e relazioni con i media; cura e sviluppo dei canali/strumenti di informazione e comunicazione, con particolare riguardo per i media digitali e i social network, newsmaking, elaborazione testi e prodotti a carattere tecnico e divulgativo rivolti ad organi di informazione e/o target istituzionali.

**Data** Gennaio 2012 – Dicembre 2014

**Ente** ISFOL (Istituto per lo Sviluppo della Formazione Professionale dei Lavoratori)  
Roma - (Italia)

**Posizione ricoperta** COORDINATORE DEL GRUPPO PER LA GESTIONE DEL PORTALE E L'INFORMAZIONE MULTIMEDIALE  
Direttore responsabile della rivista "Euroguidance News" - ISSN 2281-4752

Altri incarichi	Membro del Gruppo di lavoro per la redazione del Piano di comunicazione di istituto 2012 Direttore responsabile della newsletter “Nuovo Apprendistato” - ISSN 2384-9673 Membro del Comitato di Redazione per la definizione dei contenuti del sito Isfol Coordinamento delle attività di integrazione e organizzazione dei contenuti nel sito istituzionale dei siti web tematici Isfol
Principali attività	Comunicazione istituzionale e scientifica; coordinamento e gestione dei canali e dei contenuti multimediali; diffusione e divulgazione delle attività di istituto attraverso i canali multimediali; coordinamento e gestione dei social network di Istituto; coordinamento della realizzazione dei prodotti e servizi a carattere multimediale (servizi video, video news, video tematici, video interviste), coordinamento delle attività di integrazione dei contenuti dei siti e ambienti web a titolarità di istituto all'interno del Portale Isfol.
Commissioni di valutazione	Componente di commissione esaminatrice per procedure amministrative di commissioni giudicatrici per procedura negoziate, per la valutazione di offerte nell'ambito di forniture.
Data	Dicembre 2007 – Dicembre 2011
Ente	ISFOL Roma
Posizione ricoperta	RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER LA COMUNICAZIONE WEB E MULTIMEDIALE
Altri incarichi	Responsabile del Procedimento di pubblicazione dei contenuti del Portale dell'Isfol Membro del Comitato Tecnico Scientifico Interno di Istituto, deputato alla valutazione delle pubblicazioni Isfol Membro della Commissione per la selezione dei Coordinatori della Rete dei pari dei processi di valutazione in peer review della produzione editoriale Isfol e degli esperti componenti l'albo valutatori in peer review
Principali attività	Comunicazione istituzionale tramite i canali e gli strumenti informatici e digitali; comunicazione scientifica e divulgazione delle attività di ricerca; coordinamento delle attività e dei servizi di comunicazione e informazione multimediale; ideazione, progettazione, selezione e organizzazione dei contenuti del portale; gestione del sito, della intranet e coordinamento dei canali di informazione digitale; newsmaking, cura della realizzazione di strumenti e prodotti a carattere divulgativo.
Commissioni di valutazione	Componente di Commissioni di valutazione e comparazione per selezione degli esperti e di commissioni giudicatrici per procedura negoziate, per la valutazione di offerte nell'ambito di forniture; componente di giurie di concorsi
Data	Marzo 2010 – in corso
Ente	ISFOL Roma (Italia)
Posizione ricoperta	RESPONSABILE DEL PROGETTO ARLEX
Principali attività	Sviluppo della banca dati normativa, ideazione, progettazione e realizzazione delle mappe digitali dell'Isfol (Mappe Normative), informazione e comunicazione su temi di carattere normativo.
Data	Marzo 2007 / dicembre 2007
Ente	ISFOL , Presidenza Roma (Italia)
Posizione ricoperta	ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE PER LA PRESIDENZA

Altri incarichi	Responsabile del Portale Isfol
Principali attività	Comunicazione istituzionale; relazioni con i mass media; assistenza per la comunicazione del Presidente (interviste, presentazioni, interventi, relazioni); coordinamento della pubblicità istituzionale; redazione articoli per riviste a carattere scientifico e divulgativo; redazione comunicati stampa e documenti per organi di informazione; newsmaking; gestione rapporti con mass media, interviste, organizzazione e diffusione dei contenuti; divulgazione delle attività di Istituto.
Data	1996 - 2007
Ente	ISFOL, Ufficio stampa Roma (Italia)
Profilo professionale	Addetto stampa (inquadramento: Ricercatore)
Posizione ricoperta	VICE RESPONSABILE UFFICIO STAMPA
Principali incarichi	Responsabile per la comunicazione dell'Area di ricerca "Mercato del lavoro", Membro del Comitato di Redazione della pubblicazione Ino. Membro dello staff per l'organizzazione della presentazione del Rapporto Isfol 2000
Principali attività	Comunicazione esterna e interna; ideazione, definizione e realizzazione di strategie di comunicazione e promozione; gestione rapporti con organi di informazione; cura e gestione delle attività di pubblicità (ideazione e gestione strategie, pianificazione mezzi; realizzazione e gestione dei contenuti, copywriting); redazione comunicati stampa e documenti per organi di informazione; organizzazione di eventi; newsmaking; articoli per riviste nazionali e internazionali; realizzazione conferenze stampa, interviste.
Data	1995 –1996
Ente	ISFOL, Ufficio stampa Roma (Italia)
Profilo professionale	ESPERTO IN COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE (inquadramento: Consulente)
Principali attività	Informazione e comunicazione istituzionale; newsmaking, definizione di strategie e piani di comunicazione; gestione rapporti con i media; redazione testi e gestione contenuti rivolti agli organi di informazione; gestione delle azioni di pubblicità, gestione contatti con uffici stampa di istituzioni, enti di ricerca; coordinamento redazionale della Newsletter Isfol (bimestrale).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2009–2010	<b>MASTER DI II LIVELLO IN COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE</b> Università degli Studi di Roma Tor Vergata / Baicr, Roma, 60 crediti formativi. Master di perfezionamento per la qualificazione professionale di esperti dell'informazione e comunicazione presso le strutture di comunicazione e uffici stampa di enti pubblici e privati.  Principali materie: comunicazione e informazione istituzionale; quadro normativo riguardante l'informazione, la comunicazione pubblica; tecniche e strumenti della comunicazione e dell'informazione, utilizzo delle nuove tecnologie; predisposizione dei piani annuali di comunicazione e delle campagne di informazione; comunicazione interna e comunicazione organizzativa; tecniche di relazioni pubbliche; comunicazione interpersonale; new media.
-----------	---

- Giugno – Dicembre 2005 **Corso di formazione professionale  
UFFICI STAMPA DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI: GESTIONE  
DELLA COMUNICAZIONE**  
Presidenza del consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, Formez, Ordine Nazionale dei Giornalisti Italiani, Federazione Nazionale della Stampa Italiana, Roma  
Corso rivolto a responsabili e addetti stampa per le attività di informazione e comunicazione all'interno delle Pubbliche Amministrazioni. Attestato di partecipazione. Durata: 90 ore.  
Principali materie: Gli strumenti dell'Ufficio Stampa, prodotti editoriali, informazione digitale, diritto dell'Informazione, sistema dell'informazione, produzione di testi per la comunicazione, new media e tecnologie legate all'informazione, audiovisivi e digitale terrestre, gestione dell'ufficio stampa
- 2004–2005 **MASTER DI II LIVELLO  
INTERNET COMMUNICATION MANAGER, PORTAL MANAGER (master in  
comunicazione interattiva e di rete)**  
Dipartimento della Funzione pubblica Roma  
Titolo conseguito: esperto di processi di comunicazione interattiva e di rete, che attesta il possesso dei requisiti per svolgere attività di informazione e comunicazione all'interno delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi della legge 150/2000. Accesso su selezione. Master strutturato in 520 ore di formazione in presenza e 25 giornate di formazione a distanza.  
Principali materie: comunicazione pubblica; comunicazione integrata; tecnologie digitali; management; linguaggi della comunicazione multimediale e interattiva; progettazione, sviluppo e implementazione di un sito istituzionale/intranet; gestione di un portale; content management; web writing, gestione di progetti e gruppi di lavoro; comunicazione interpersonale, servizi pubblici e customer satisfaction.
- 1993 **Corso di formazione professionale III livello per la qualifica di ESPERTO IN  
QUALITÀ NELLA PROGETTAZIONE**  
Centro di formazione professionale Ial, Roma  
Corso di formazione professionale per laureati riconosciuto dalla Regione Lazio e finalizzato alla qualifica professionale.  
Durata: 300 ore di formazione in presenza; giudizio finale: ottimo  
Principali tematiche: gestione banche dati e documentazione, analisi dei dati, sistema impresa, sistema qualità, organizzazione, politiche e obiettivi per la qualità, gestione della progettazione, total quality, teoria e tecniche della affidabilità, problem solving.
- 1993–1994 **SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN  
GIORNALISMO E COMUNICAZIONI DI MASSA**  
L.U.I.S.S. (Libera Università Internazionale degli Studi Sociali) Roma  
La scuola di specializzazione di giornalismo "Massimo Baldini" dell'Università LUISS è stata tra le prime scuole riconosciute dal Consiglio nazionale dell'Ordine Nazionale dei Giornalisti. Accesso per laureati su selezione e a frequenza giornaliera obbligatoria. Secondo in graduatoria del proprio corso. Indirizzo comunicazioni di massa con superamento di tutti gli esami del primo anno.  
Giornalismo economico, struttura e tecnologie aziende radiotelevisive, storia del giornalismo contemporaneo, strategie di comunicazione aziendale, marketing, comunicazione politica, sociologia dell'opinione pubblica, tecnica e mercato della pubblicità, relazioni industriali, diritto d'impresa e della comunicazione d'impresa.
- 1992–1993 **CORSO DI LAUREA  
SOCIOLOGIA**  
Facoltà di Sociologia dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Roma  
Iscrizione al terzo anno. Superamento di vari esami, tra cui Metodologia delle scienze sociali, sociologia della conoscenza.

- 1992–1993 **CORSO DI PERFEZIONAMENTO ANNUALE SOCIOLOGIA DELLE COMUNICAZIONI**  
 Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, Facoltà di Sociologia - Roma  
 Corso annuale con frequenza obbligatoria in presenza per tre giorni a settimana  
 Tesi di perfezionamento: Comunicazione e cultura d'impresa. Metodologia utilizzata: analisi semiometrica  
 Tematiche del corso: comunicazione istituzionale, relazioni esterne, metodologia della ricerca sui mass media, documentazione, comunicazione sociale, economia delle news, teorie dei mass media, comunicazione politica, comunicazione televisiva e analisi dei generi, analisi degli effetti, analisi dei comportamenti dei consumatori
- 1985–1991 **CORSO DI LAUREA PSICOLOGIA**  
 Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, Roma  
 Diploma di laurea. Argomento della tesi: Ricerca sperimentale sulle tecniche di persuasione nella comunicazione pubblicitaria. Metodologia utilizzata: content analysis.  
 Percorso di studi incentrato sulle tematiche della comunicazione e dell'informazione attraverso l'approfondimento di specifiche materie come: Teoria e tecniche delle comunicazioni di massa, sociologia della comunicazione, Psicologia della percezione.
- 1986-1987 **Corso di formazione annuale MARKETING**  
 Centro Studi e Comunicazione, Roma  
 Corso di formazione annuale con frequenza tre giorni a settimana  
 Principali materie: elaborazione strategie di marketing e comunicazione; briefing, tecniche di comunicazione, teorie e tecniche pubblicitarie, comunicazione istituzionale, marketing dei servizi, ricerche di mercato, analisi transazionale, copy strategy, strategia mezzi, ascolto attivo,

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Spagnolo	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

- Competenze comunicative** Capacità di comunicazione e relazionali maturate nel corso della propria esperienza professionale e formativa. Capacità di stabilire e mantenere rapporti con Istituzioni pubbliche e soggetti privati.
- Competenze organizzative** Capacità di operare in maniera multidisciplinare e integrata. Capacità di organizzazione dei processi e dei gruppi di lavoro, di coordinamento di attività complesse, di analisi e problem solving.
- Competenze professionali** Tendenza all'innovazione e alla creatività. Capacità di elaborazione e organizzazione delle informazioni, scrittura in ambito tecnico, giornalistico e pubblicitario. Conoscenza e gestione delle fonti di informazione.
- Competenze informatiche** Software Generale: conoscenza professionale del pacchetto Windows Office, Windows Outlook, Adobe Acrobat e Illustrator, Photoshop, Cms/web editor,

**Pubblicazioni /prodotti**

Autore di numerosi articoli/comunicati/documenti a carattere scientifico, divulgativo, giornalistico, pubblicati su riviste nazionali e internazionali e di documenti tecnici. Curatore di volumi, collane scientifiche, rubriche, newsletter, riviste, testate giornalistiche, inserti.

Autore di numerosi video servizi, videointerviste, tutorial e altri prodotti a carattere multimediale e non

*Le dichiarazioni ed i dati sopra indicati sono resi dal/la sottoscritto/a ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e nella piena consapevolezza delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate*

Roma, 1 Settembre 2020

Firma

Claudio Bensi\*

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, D.Lgs. n. 39/1993

*Si rilascia il presente cv ai fini della pubblicazione dello stesso sul portale INAPP*